

Comune di Poggibonsi

Censimento dei procedimenti amministrativi relativi alla tipologia "Segreteria e Supporto agli organi istituzionali"

Amministrazione trasparente (D. Lgs 33/2013, Art. 35 e Delibera ANAC 1310/2016)

Descrizione procedimento	Note	Normativa di riferimento	Evento che determina l'inizio del procedimento	Struttura organizzativa competente	Ufficio titolare del procedimento	Provvedimento conclusivo	Responsabile del provvedimento conclusivo	Modalità per avere informazioni	Termine di conclusione (giorni)	Motivazioni e se i termini sono superiori a 90 giorni	Operatività del silenzio assenso, del silenzio rifiuto o della Dia/Scia	Tutela amministrativa/giurisdizionale	Link di accesso o al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti	Potere sostitutivo	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica	Atti e documenti da allegare all'istanza	Indennizzo per ritardo ex art. 28 D.L. 69/2013	Accesso agli atti (S/N)	Responsabili Accesso	
Stipula dei contratti di appalto ai sensi del comma 9 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, previa verifica di ordine generale ex art. 80 D.Lgs. 50/2016		Art. 32 D. Lgs. 50/2016	Comunicazione dell'Ufficio Gare dell'avvenuta Aggiudicazione Definitiva	U.O. di Staff Segreteria Generale	Servizio Segreteria, legale e contenzioso (0577 986255 segreteria-sindaco@comune.poggibonsi.si.it)	Stipula del Contratto	Dirigente dell'U.O. di Staff - Dott.ssa Eleonora Coppola (0577986255 - segreteria-sindaco@comune.poggibonsi.si.it)	Per mail o per telefono al responsabile del procedimento	60 giorni dall'intervenuta comunicazione dell'ufficio gare dell'efficacia dell'aggiudicazione			Esercizio diritto di recesso ex art. 32 comma 8 D. Lgs. 50/2016 - Giudice Ordinario					-	-	-	S	Dirigente dell'U.O. di Staff Segreteria Generale - Dott.ssa Eleonora Coppola - Tel. 0577 986255 - PEC: comune.poggibonsi@postacert.toscana.it
Rilascio copie atti Consiglieri comunali		Art. 43 D. Lgs. 267/2000 - art. 24 Regolamento del Consiglio Comunale	Istanza di accesso	U.O. di Staff Segreteria Generale	Servizio Segreteria, legale e contenzioso (0577 986224 segreteria@comune.poggibonsi.si.it)	Copia atto	Non esiste provvedimento conclusivo	Per mail o per telefono al responsabile del procedimento	3 giorni salvo che non si tratti di atti particolarmente complessi, per cui viene precisato il maggior termine successivo (art. 26 del regolamento CC)			In caso di diniego o differimento è possibile presentare istanza Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi (art. 27 L. 241/1990)				L'istanza è effettuata in carta libera	L'istanza è effettuata in carta libera	-	S	Dirigente dell'U.O. di Staff Segreteria Generale - Dott.ssa Eleonora Coppola - Tel. 0577 986224 - PEC: comune.poggibonsi@postacert.toscana.it	
Rilascio copie autentiche deliberazioni, ordinanze del Sindaco, determinazioni e ordinanze di competenza del Settore		L. 241/1990 - DPR 445/2000 (art. 18)	Istanza di parte	U.O. di Staff Segreteria Generale	Servizio Segreteria, legale e contenzioso (0577 986224 segreteria@comune.poggibonsi.si.it)	Copia rilasciata	Non esiste provvedimento conclusivo	Per mail o per telefono al responsabile del procedimento	30 giorni dalla presentazione dell'istanza formale			In caso di diniego o differimento è possibile presentare istanza al difensore civico o alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi (art. 27 L. 241/1990)				L'istanza è effettuata in carta libera	L'istanza è effettuata in carta libera	-	S	Dirigente dell'U.O. di Staff Segreteria Generale - Dott.ssa Eleonora Coppola - Tel. 0577 986224 - PEC: comune.poggibonsi@postacert.toscana.it	
Acquisizione di beni e servizi		D. Lgs. 50/2016	D'ufficio	U.O. di Staff Segreteria Generale	Servizio Segreteria, legale e contenzioso (0577 986224 segreteria@comune.poggibonsi.si.it)	Determinazione dirigenziale di aggiudicazione	Dirigente dell'U.O. di Staff - Dott.ssa Eleonora Coppola (0577986224 - segreteria@comune.poggibonsi.si.it)	Documentazione allegata all'avviso di gara, per telefono, mail e fax al responsabile del procedimento	Previsti dalla legge nelle varie fasi del procedimento (aggiudicazione, stipula contratto); se non diversamente previsto dal bando/invito il termine è di 180 gg per aggiudicazione definitiva (art. 32, c. 4, D. Lgs. 50/2016) e 60 gg per stipula del contratto dalla data di aggiudicazione (art. 32, c. 8, D. Lgs. 50/2016)	D. Lgs. 50/2016						La modulistica è di volta in volta allegata all'avviso di gara	La modulistica è di volta in volta allegata all'avviso di gara		S	Dirigente dell'U.O. di Staff Segreteria Generale - Dott.ssa Eleonora Coppola - Tel. 0577 986224 - PEC: comune.poggibonsi@postacert.toscana.it	
Acquisizione di beni e servizi	-	D. Lgs. 50/2016	D'ufficio	U.O. di Staff Segreteria Generale	Servizio Staff del Sindaco e della Giunta - Tel 0577 986205 - segreteria-sindaco@comune.poggibonsi.si.it)	Determinazione dirigenziale di aggiudicazione	Dirigente dell'U.O. di Staff - Dott.ssa Eleonora Coppola (0577986205 - segreteria-sindaco@comune.poggibonsi.si.it)	Documentazione allegata all'avviso di gara, per telefono, mail e fax al responsabile del procedimento	Previsti dalla legge nelle varie fasi del procedimento (aggiudicazione, stipula contratto); se non diversamente previsto dal bando/invito il termine è di 180 gg per aggiudicazione definitiva (art. 32, c. 4, D. Lgs. 50/2016) e 60 gg per stipula del contratto dalla data di aggiudicazione (art. 32, c. 8, D. Lgs. 50/2016)	D. Lgs. 50/2016						La modulistica è di volta in volta allegata all'avviso di gara	La modulistica è di volta in volta allegata all'avviso di gara		S	Dirigente dell'U.O. di Staff Segreteria Generale - Dott.ssa Eleonora Coppola - Tel. 0577 986205 - PEC: comune.poggibonsi@postacert.toscana.it	
Resistenza in giudizio-Incarichi di assistenza legale / Consulenze tecniche di parte	-	D. Lgs. 165/2001	Atto di citazione/Ricorso	U.O. di Staff Segreteria Generale	Servizio Segreteria, legale e contenzioso (0577 986224 segreteria@comune.poggibonsi.si.it)	Determinazione	Dirigente dell'U.O. di Staff - Dott.ssa Eleonora Coppola (0577986224 - segreteria@comune.poggibonsi.si.it)	Per mail o per telefono al responsabile del procedimento	30 giorni dall'autorizzazione a resistere in giudizio, salvo tempi diversi in ragione della tipologia del giudizio	-	-						-	-	-	S	Dirigente dell'U.O. di Staff Segreteria Generale - Dott.ssa Eleonora Coppola - Tel. 0577 986206 - PEC: comune.poggibonsi@postacert.toscana.it
Gestione del contenzioso	-	-	Atto di citazione/Ricorso	U.O. di Staff Segreteria Generale	Servizio Segreteria, legale e contenzioso (0577 986224 segreteria@comune.poggibonsi.si.it)	Determinazione	Dirigente dell'U.O. di Staff - Dott.ssa Eleonora Coppola (0577986224 - segreteria@comune.poggibonsi.si.it)	Per mail o per telefono al responsabile del procedimento	durata delle cause	-	-						-	-	-	Consentito per gli atti dirigenziali - Non consentito per atti giudiziari e pareri	Dirigente dell'U.O. di Staff Segreteria Generale - Dott.ssa Eleonora Coppola - Tel. 0577 986206 - PEC: comune.poggibonsi@postacert.toscana.it