



# COMUNE DI POGGIBONSI

Provincia di Siena

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA  
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "DIRIGENTE AREA TECNICA"  
(Det. Dir. n. 80/AG del 25/06/2018)**

**TRACCE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA DEL 9 OTTOBRE 2018**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, come modificato dall'art. 18, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 25/05/2016, n. 97, di seguito sono riportate le tracce della prima prova scritta del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "dirigente area tecnica" (det. dir. n. 80/ag del 25/06/2018), svoltasi il giorno 9 ottobre 2018.

**TRACCIA ESTRATTA**

TRACCIA N. 1

<i>Busta</i>	<i>NR</i>	<i>Titolo</i>
A	1	Il candidato parli in generale del sistema dei vincoli che agiscono sul territorio e di quelli derivanti dal Codice del Paesaggio in particolare.
A	2	Il Settore Tecnico del Comune ha la necessità di organizzare una nuova attività imprevista senza che a questo corrisponda un incremento di risorse umane e finanziarie. Il candidato, in qualità di responsabile della struttura, illustri quali azioni adotterebbe per far fronte all'esigenza.
A	3	Il candidato illustri i rispettivi compiti del responsabile del procedimento e del dirigente competente all'adozione del provvedimento finale, con particolare riguardo al caso di divergenza sulle risultanze dell'istruttoria.
A	4	La partecipazione popolare e i suoi limiti rispetto allo svolgimento dei procedimenti decisorii dell'Amministrazione Comunale.
A	5	Un soggetto terzo segnala la possibile presenza di un vizio in un provvedimento della struttura di cui il candidato ha la responsabilità. Il candidato indichi le procedure da porre in atto.

Tempo concesso: 3 (tre) ore

Spazio concesso: una facciata di foglio a protocollo per ogni quesito

Ammessi testi di legge non commentati

## TRACCIA NON ESTRATTA

### TRACCIA N. 2

Busta	NR	Titolo
B	1	Descriva sinteticamente il candidato i principali passaggi del percorso tecnico amministrativo da seguire per arrivare alla realizzazione di un opera pubblica, dal momento in cui ne emerge la necessità.
B	2	Strumenti di programmazione lavori, servizi e forniture, programma esecutivo di gestione e bilancio del Comune. Compiti e attività necessarie da parte del Dirigente del Settore tecnico del Comune.
B	3	L'assessore competente in materia chiede che venga predisposto un provvedimento che il candidato, in qualità di Dirigente della struttura, non condivide. Il candidato spieghi come affronterebbe questa situazione.
B	4	Dica il candidato quali metodi si possano adottare per verificare efficacemente la produttività del Settore tecnico di un Comune, considerate le funzioni e l'attività affidate allo stesso.
B	5	Il candidato illustri il tema della concessione di contributi pubblici a vari possibili soggetti interessati, in particolare nel settore sportivo.

Tempo concesso: 3 (tre) ore

Spazio concesso: una facciata di foglio a protocollo per ogni quesito

Ammessi testi di legge non commentati

## TRACCIA NON ESTRATTA

### TRACCIA N. 3

Busta	NR	Titolo
C	1	Descriva sinteticamente il candidato i principali passaggi del percorso tecnico amministrativo da seguire per arrivare alla redazione degli strumenti urbanistici di un comune toscano.
C	2	Illustri il candidato alcune proposte di semplificazione dei procedimenti amministrativi nelle materie di competenza del Settore tecnico dell'Ente, volte ad ottenere l'obiettivo della riduzione dei costi e di migliorare il servizio alla collettività.
C	3	Riscontrata la difficoltà di rispettare i termini massimi previsti per la conclusione di un procedimento di competenza del Settore tecnico del Comune il candidato, in qualità di responsabile di detta struttura, indichi le possibili soluzioni.
C	4	Il candidato illustri come sia possibile organizzare il sistema informativo territoriale del Settore tecnico comunale al fine di monitorare le politiche attivate e valutare l'efficacia degli interventi adottati, in particolare in tema di politiche urbanistiche e realizzazione di grandi opere pubbliche.
C	5	I poteri di spesa e gli strumenti per il controllo e la qualificazione della stessa da parte della dirigenza.

Tempo concesso: 3 (tre) ore

Spazio concesso: una facciata di foglio a protocollo per ogni quesito

Ammessi testi di legge non commentati

Poggibonsi, 10 ottobre 2018

Il Presidente  
della Commissione Giudicatrice  
F.to Dott.ssa Eleonora Coppola