



COMUNE DI POGGIBONSI

Provincia di Siena

PROCEDURA DI MOBILITA' INTERNA PER IL MUTAMENTO DEL PROFILO PROFESSIONALE

AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA COPERTURA DI EVENTUALI POSTI VACANTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ESECUTORE AMMINISTRATIVO" (Cat. B - ex IV q.f.) TRAMITE MOBILITA' INTERNA

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 119/AG del 18/10/2019 del Comune di Poggibonsi è indetta la selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per la copertura a tempo indeterminato e pieno di eventuali posti vacanti nel profilo professionale di "Esecutore Amministrativo" Cat. B - (ex IV q.f.) tramite procedura di mobilità interna riservata al personale proveniente dalla Cat. B - ex IV q.f. (esecutore addetto manutenzioni e supporto, esecutore servizi generali, esecutore socio assistenziale, esecutore centralinista). La presente selezione è regolata dalle disposizioni inerenti il Regolamento di organizzazione – Parte IV – "Requisiti generali e procedure di mobilità interna" approvate con deliberazione G.C. n. 334 del 16/12/2014.

Le nomine nel nuovo profilo professionale verranno effettuate, nell'arco di validità della graduatoria (anni tre), in ordine alla pianificazione triennale del fabbisogno di personale.

DATA DI SCADENZA

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere trasmesse a mano oppure a mezzo del Servizio Postale, con raccomandata A.R., o a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.poggibonsi@postacert.toscana.it entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso all'albo Pretorio e precisamente entro il **7 novembre 2019**, a pena di esclusione.

La data utile per il valido inoltro è quella di ricevimento risultante dal timbro dell'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione o dalla ricevuta rilasciata dal sistema di posta elettronica certificata. Si precisa che non fa fede la data del timbro postale.

Qualora il termine ultimo coincida con un sabato o con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Sul retro della busta devono essere riportati nome e cognome del mittente nonché l'indicazione della selezione a cui si intende partecipare..

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Saranno ammessi alla presente selezione i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Poggibonsi, inquadrati alla data di presentazione della domanda nella Cat. B (ex IV q.f.) con profilo professionale di "esecutore addetto manutenzioni e supporto, esecutore servizi generali, esecutore socio assistenziale, esecutore centralinista", in possesso della patente di guida cat. B.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Gli interessati dovranno presentare un'apposita domanda indirizzata al Comune di Poggibonsi, *utilizzando preferibilmente* lo schema allegato al presente bando, contenente le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza con indicazione completa dell'indirizzo;
- d) la selezione alla quale intendono partecipare;
- e) le specifiche relative al rapporto di lavoro in corso con il Comune di Poggibonsi
- f) di essere in possesso della patente di guida B;
- g)il recapito di posta elettronica presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla selezione;

- h) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando e nel Regolamento di organizzazione – Parte IV – “Requisiti generali e procedure di mobilità interna” approvate con deliberazione G.C. n. 334 del 16/12/2014 di cui copia risulta consultabile sul sito istituzionale di questo Ente (www.comune.poggibonsi.si.it);
- i) l'autorizzazione, ai sensi del dell'art. 13 del G.D.P.R. 2016/279 al trattamento dei dati personali forniti con la domanda al presente concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del presente Bando.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione. Alla domanda dovrà essere allegata la copia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Comporta esclusione dalla selezione:

- la mancata indicazione della selezione cui si intende partecipare;
- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

PROGRAMMA DI ESAME

I PROVA TEORICO - PRATICA

La prova ha lo scopo di accertare le effettive capacità del candidato relativamente alle mansioni prevalenti del profilo professionale di “Esecutore Amministrativo” e cioè:

- nozioni di base sull'utilizzo del personal computer, posta elettronica, fotocopiatrice e scanner;

II PROVA – COLLOQUIO

- materie della prova teorico – pratica;
- nozioni elementari in tema di atti amministrativi con particolare riferimento alla tutela della privacy ed al diritto di accesso;
- nozioni in materia di notifica di atti;
- attitudine alla comunicazione ed alle relazioni.

Saranno rese disponibili per i candidati, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, dispense su taluni argomenti delle prove.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La prova si intende superata se il concorrente ha riportato la votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La graduatoria viene formata al termine delle prove in base ai punteggi ottenuti dai candidati. A parità di punteggio precede il candidato con più anzianità di servizio a tempo indeterminato della categoria di appartenenza, valutando anche quella maturata presso altri Enti.

La graduatoria relativa alla presente selezione resterà valida per tre anni per la copertura dei posti disponibili in ordine al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (P.T.F.P.).

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

La data, il luogo e l'orario delle prove saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web del Comune, a partire dal giorno 18/11/2019 e comunque almeno quindici giorni prima della data in cui i candidati dovranno sostenere la prima prova. I candidati ammessi alla selezione non riceveranno pertanto alcuna comunicazione scritta e la mancata presentazione alla 1° prova produrrà l'esclusione dalla selezione.

NORME GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio e senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

Copia dell'avviso sarà estraibile anche dal sito internet del Comune di Poggibonsi:

www.comune.poggibonsi.si.it

Poggibonsi, 23/10/2019

F.to Il Segretario Generale
Dott.ssa Eleonora Coppola