



**NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ASSOCIATO
per i Comuni di Poggibonsi e San Gimignano**

capofila: Comune di Poggibonsi

**VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI POGGIBONSI
RELATIVO ALLA RIUNIONE DEL GIORNO 25/05/2022
INCONTRO DELLE ORE 15:20**

L'anno duemilaventidue il giorno venticinque del mese di maggio, alle ore 15:20, in modalità telematica, si è riunito il Nucleo di Valutazione della Performance istituito in forma associata tra i Comuni di Poggibonsi e San Gimignano, con la presenza dei suoi componenti:

- Dott. Luciano Benedetti - in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Cecilia Crescioli – in qualità di componente;
- Dott.ssa Federica Caponi – in qualità di componente;

Il Nucleo di Valutazione associato procede alla trattazione degli argomenti relativi al **Comune di Poggibonsi**, con l'assistenza tecnica del dott. Alessandro Marri della Gestione Risorse Umane.

**1. ISTITUZIONE NUOVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA
"URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA" PROPOSTA DI GRADUAZIONE**

In data 11/05/2022 con nota prot. 16991 il Segretario Comunale ha comunicato l'intenzione del Comune di Poggibonsi di istituire una nuova posizione di lavoro riconducibile all'area delle posizioni organizzative CCNL 21/05/2018 denominata "urbanistica ed edilizia privata" e ha richiesto al Nucleo di procedere alla relativa pesatura.

Il Nucleo prende visione della scheda, allegata alla sopradetta nota, di analisi delle caratteristiche della nuova posizione organizzativa (all. 1); tenuto conto, altresì, che la Metodologia di pesatura e graduazione delle P.O., approvata dalla G.C. con deliberazione n. 103/2019 e ss.mm.ii., prevede che la pesatura sia approvata dalla Giunta su proposta del Nucleo di valutazione, procede a proporre la pesatura della P.O. come specificato nella griglia allegata al presente atto (all. 2).

**2. TEMPISTICA DEGLI ADEMPIMENTI SULLA PERFORMANCE 2021 E SULLA
TRASPARENZA (ex delibera ANAC 201/2022)**

Il Nucleo per quanto in oggetto prevede di riunirsi come concordato con il Segretario Generale l' **8 giugno** p.v. pomeriggio, per procedere presso il **Comune di Poggibonsi** alle "valutazione di risultati e di performance dirigenziali 2021", a cui seguirà -appena possibile- la "validazione del ciclo della performance 2021". La dott.ssa Crescioli, pur



NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ASSOCIATO
per i Comuni di Poggibonsi e San Gimignano
capofila: Comune di Poggibonsi

garantendo il suo supporto istruttorio in proposito agli atti che perverranno, preannuncia fin d'ora la sua assenza giustificata per trasferta.

Il **13 giugno** p.v pomeriggio il Nucleo procederà agli analoghi adempimenti presso il **Comune di San Gimignano**.

La segreteria del Nucleo Associato procederà infine a contattare la **FTSA** e la **SDSAV**, che fanno riferimento al Nucleo Associato, per invitarli a coordinare le medesime attività con le date suddette, contattando il Presidente. Il Presidente ricorda, in proposito, di aver inviato una mail nei giorni scorsi ai quattro enti sulle tempistiche e le modalità per l'adempimento di cui alla delibera ANAC 201/2022.

La seduta si chiude alle ore 16,00 circa.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

PRESIDENTE

Luciano Benedetti

COMPONENTE

Cecilia Crescioli

Federica Caponi

Firmato digitalmente

STRUTTURA DI RIFERIMENTO:		SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
Denominazione della Posizione Organizzativa:		URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA
TIPOLOGIA POSIZIONE: Direzione di unità organizzativa complessa (D.O.C.); Alta professionalità (A.P.)		A.P.
COMPLESSITA' E DIMENSIONE DEI COMPITI AFFIDATI	Consistenza quali-quantitativa e grado di eterogeneità dei compiti e delle responsabilità affidate alla posizione	<p>La posizione organizzativa presiede a tutte le attività del servizio edilizia e urbanistica, dall'espletamento di funzioni e procedimenti di competenza, compreso i pertinenti atti amministrativi.</p> <p>Le funzioni attribuite:</p> <ul style="list-style-type: none"> - responsabilità di coordinamento tecnico a supporto, secondo le indicazioni del Dirigente responsabile, quando lo stesso assume le funzioni di RUP, per le varie attività svolte all'interno del settore e anche di quelle eseguite da soggetti esterni, con specifico riferimento agli aspetti di tutela paesaggistica e di formazione dei nuovi strumenti urbanistici sia di pianificazione generale che attuativa; - responsabilità dei procedimenti per l'istruttoria dei piani attuativi di iniziativa pubblica e privata; - istruttoria e predisposizione delle convenzioni urbanistico-edilizie nonché degli atti di accordo con i privati; - coordinamento e relazioni esterne con i professionisti esterni incaricati della redazione di strumenti urbanistici; - coordinamento e gestione del personale assegnato per: l'istruttoria delle istanze per interventi di edilizia privata; predisposizione per il rilascio dei titoli abilitativi; attività inerenti la repressione dell'abusivismo edilizio; - gestione relativa all'acquisizione dei pareri, ad altri atti di assenso, da parte di enti diversi necessari per il rilascio/deposito dei titoli; - gestione richieste pareri preventivi ed erogazione informazioni in materia urbanistico-edilizia; - collaborazione alla gestione del Sistema Informativo Territoriale; - coordinamento e relazioni tra le attività del servizio edilizia e il SUAP - procedure e adempimenti tecnico-amministrativi connessi alle attività del settore;
	Specifiche attribuzioni poste in capo alla posizione, con indicazione delle eventuali funzioni delegabili con attribuzione di potere di firma	<p>Il titolare della posizione, salvo per le responsabilità già espressamente attribuite, assume di regola la veste di responsabile del procedimento, concorrendo, unitamente al Dirigente di riferimento, all'istruttoria ed alla definizione delle attività di competenza.</p> <p>Alla posizione viene attribuita rappresentanza esterna per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relazioni dirette con tecnici e progettisti incaricati per la redazione di strumenti urbanistici e istanze di natura edilizia - relazioni con altri enti per l'acquisizione di pareri, nulla osta, autorizzazioni necessarie per procedimenti inerenti l'edilizia, il paesaggio e i piani urbanistici sia di pianificazione generale che attuativa. <p>Alla posizione potranno essere attribuite deleghe di firma su aspetti di natura gestionale compreso la sottoscrizione di atti e documenti riguardanti le istanze di accesso agli atti, dei Certificati di Destinazione Urbanistica e nei periodi di assenza del dirigente per il rilascio dei titoli abilitativi e delle funzioni eventualmente individuate in specifico provvedimento nonché a rappresentarlo in sede di conferenze di servizi e nelle attività di supporto agli organi di indirizzo politico e di carattere tecnico-amministrativo.</p>
RILEVANZA PER L'ORGANIZZAZIONE INTERNA	Consistenza e complessità delle relazioni interne, grado di trasversalità dei compiti assegnati; eventuale significatività dei processi presidiati in riferimento al livello di rischio definito nell'ambito del Piano triennale per la prevenzione della corruzione	La posizione assume un ruolo trasversale nei rapporti con Enti Pubblici ed Istituzionali (soprintendenza) per gli aspetti di natura urbanistica e paesaggistica
IMPATTO ESTERNO	Importanza dei prodotti e dei risultati per i portatori di interesse esterni, cioè per i fruitori dei servizi dell'Ente	Rilevante per l'utenza esterna nell'ambito degli aspetti di natura edilizia, paesaggistici e della pianificazione attuativa
PROFESSIONALITA' RICHIESTA (solo per le P.O. di Alta Professionalità)	Titoli o abilitazioni, competenze professionali ed esperienze richieste per l'esercizio dell'incarico	Abilitazione all'esercizio della professione di architetto (sez. A)
CONSISTENZA DELLE RISORSE AFFIDATE (solo per le PO gestionali)	n. dipendenti gestiti	
	risorse strumentali gestite	
	risorse economiche (entrata/spesa) gestite	

STRUTTURA DI RIFERIMENTO	Denominazione posizione	TIPOLOGIA POSIZIONE: Direzione di unità organizzativa complessa (D.O.C.); Alta professionalità (A.P.)	COMPLESSITA' E DIMENSIONE DEI COMPITI AFFIDATI			CONSISTENZA DELLE RISORSE AFFIDATE (solo P.O. D.O.C.)			PROFESSION ALIT A' RICHIESTA (solo P.O. A.P.)	RILEVANZ A INTERNA	IMPATTO ESTERNO	TOTALE
			Deleghe	Eterogeneità dei servizi	Complessità	n. dipendenti	risorse economiche	risorse strumental i				
			fino a 5 punti	fino a 3 punti	fino a 2 punti	fino a 4 punti	fino a 5 punti	1 punto	max 10 punti	da 1 a 5 punti	max 6 punti	
SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	A.P.	3	1	1				4	2	4	15