

## TRACCIA 2

**1. Il candidato esponga la procedura ed i successivi adempimenti previsti in caso di notifica richiesta da Enti finanziari (es. agenzia entrate o dogane) a destinatario che risulta cancellato dall'anagrafe comunale per irreperibilita'.**

**2. Se un cittadino si accorge che il Curriculum Vitae di un Dirigente del Comune di Poggibonsi non è presente sul sito istituzionale dell'Ente, come prevede la normativa sulla trasparenza, e quindi ne richiede la pubblicazione, il candidato esponga come intende procedere di fronte a tale richiesta?**

**3. Sul desktop, nella cartella "BOZZE\_NOTIFICA" è contenuto un documento (BOZZA NOTIFICA.doc).**

**Il candidato deve:**

- 1. Completare il documento nelle parti mancanti**
- 2. Salvarlo nella cartella "INVIATE" (sempre sul desktop) attribuendo al file il proprio cognome come nomefile**
- 3. inviarlo per posta elettronica (Thunderbird) ai seguenti indirizzi relativi a due uffici comunali:  
[concorsi@comune.poggibonsi.si.it](mailto:concorsi@comune.poggibonsi.si.it) e [albo@comune.poggibonsi.si.it](mailto:albo@comune.poggibonsi.si.it)**

**assicurandosi di fare un unico invio**