



INFORMAZIONI

CERTIFICATO ADEGUATEZZA ALLOGGIO E NULLA OSTA RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE

Coloro che intendono chiedere il Nulla Osta al ricongiungimento col proprio nucleo familiare, richiedere la Carta di Soggiorno, presso la Questura, per i propri familiari, oppure sottoscrivere col Datore di Lavoro il Contratto di Soggiorno, devono chiedere al Comune in cui è ubicata la propria abitazione la certificazione comunale attestante che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla **legge regionale per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica n. 2/2019** (così come previsto anche dal D.Lgs 286/98 e successive modificazioni, in materia di immigrazione) e che soddisfa i requisiti igienico-sanitari.

L'**istanza** e la **conseguente** certificazione sono soggette ad **imposta di bollo di €. 16,00** ai sensi della normativa vigente in materia.

Quindi per ottenere tale certificazione occorre presentare una **domanda con marca da bollo da €. 16,00**, al Dirigente del Settore Gestione e Pianificazione del Territorio del Comune di Poggibonsi, redatta sul modulo appositamente predisposto.

Per il ritiro della **certificazione** occorre produrre **n. 1 marca da bollo di €. 16,00**, che verrà apposta sulla certificazione stessa al momento del ritiro.

Alla domanda deve essere SEMPRE allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia contratto di locazione debitamente registrato, oppure, per coloro che sono proprietari dell'alloggio, fotocopia dell'atto di proprietà, o del Titolo di disponibilità
- Fotocopia documento di Identità personale e del permesso di soggiorno;
- Fotocopia documento di Identità del proprietario alloggio;
- Planimetria dell'alloggio secondo le modalità 1 o 2 di seguito descritte:

1) copia della planimetria catastale dell'alloggio rilasciata dall'Agenzia del Territorio (Ex Catasto) indicante espressamente i riferimenti catastali dell'alloggio;

2) pianta o rilievo (in originale) dell'alloggio in scala 1:50 o 1:100 o 1:200, redatta da un tecnico abilitato (geometra, architetto, ingegnere, perito edile) o comunque copia di planimetria a firma di tecnico abilitato depositata presso una Pubblica Amministrazione (Comune, AUSL, Altri Enti..) indicando gli estremi del deposito.

Coloro che richiedono il certificato per il Ricongiungimento Familiare dovranno obbligatoriamente presentare l'attestazione circa il possesso dei requisiti igienico-sanitari dell'alloggio.

**NON SARANNO ACCETTATE PLANIMETRIE PRIVE DEGLI ELEMENTI SOPRA DETTI
L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA DI VERIFICARE IN QUALSIASI MOMENTO
LA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE**

L'apposito modello per la domanda è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico. La richiesta può essere spedita tramite posta/mail o consegnata, negli orari di apertura al pubblico, presso l'ufficio Protocollo.

La certificazione deve essere ritirata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (dal Lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,30, il martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 18,00, sabato dalle 9,00 alle 12,00; tel. 0577/986203).

Ai sensi dell'art. 41 del D.P.R. n. 445/00, qualora le situazioni dichiarate non subiscano variazioni, la certificazione ha validità 6 mesi dalla data del rilascio.



**AL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
DEL COMUNE DI POGGIBONSI**

Richiesta di certificazione di idoneità alloggio.

Il sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ (_____) il _____

residente/domiciliato/a in _____ via /P.za _____
_____ n° _____ presso (se ospite) _____;
telefono (obbligatorio) _____

AL FINE DI OTTENERE:

- il preventivo nulla-osta della Questura necessario per il visto per il ricongiungimento familiare previsto dalle seguenti norme:
 - art.29 D Lgs 25 luglio 1998 n. 286 “Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” e successive modifiche ed integrazioni;
 - l’art.6 comma 1 lettera c) del D.P.R. 31 agosto 1999 n. 394 “Regolamento recante norme di attuazione del T.U. ” e successive modifiche ed integrazioni;
- Rilascio di Permesso CE art. 9 D Lgs 25 luglio 1998 n. 286 e s.m.i.;
- Contratto di soggiorno (lavoro) - art. 5bis 29 D Lgs 25 luglio 1998 n. 286 e s.m.i.;
- Prestazioni di garanzia per l’accesso al lavoro del cittadino extracomunitario _____, nato a _____ il _____, nazionalità _____ art. 5bis 29 D Lgs 25 luglio 1998 n. 286 e s.m.i.;

CHIEDE

Il rilascio della certificazione per i casi previsti dal D.Lgs. 286/98 e successive modificazioni

Allega:

- fotocopia del contratto di locazione, regolarmente registrato, o di acquisto dell’alloggio, o di altro titolo di disponibilità relativa all’alloggio.**
- Attestazione possesso requisiti igienico sanitari (solo per ricongiungimento fam.)**
- fotocopia del documento di identità personale.**
- fotocopia del permesso di soggiorno.**
- fotocopia planimetria**

Data

FIRMA (leggibile)

COMUNE DI POGGIBONSI
PROVINCIA DI SIENA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
Art. 21 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto(nome e cognome) _____
nato/a a _____ Provincia _____ il _____
residente a Poggibonsi in via/piazza _____ n° _____
consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai
benefici eventualmente conseguiti (ai sensi ed effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000
n. 445) sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

1) che la **planimetria allegata in copia** alla presente rappresenta lo stato attuale della
abitazione posta nel Comune di Poggibonsi,
via _____ n° _____ piano _____ , ed è
conforme all'originale depositato presso:

- Ufficio del Territorio (Catasto – partita catastale n° _____ Foglio _____ p.lla _____
sub _____ ;
- Altro (specificare) _____ ;

**Il /la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi dell'art. 13 del RGPD
2016/679 (Regolamento Generale Protezione Dati) che i dati personali raccolti saranno
trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento
per il quale la presente dichiarazione viene resa (Vedi informativa allegata).**

IL DICHIARANTE
(firma leggibile)

data _____

.....

allegare fotocopia documento identità del dichiarante

COMUNE DI POGGIBONSI
PROVINCIA DI SIENA

DA COMPILARE SOLTANTO DA COLORO CHE OSPITANO UNA
PERSONA PRIVA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Art. 21 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto(nome e cognome) _____
nato/a a _____ Provincia _____ il _____
residente a Poggibonsi in via/piazza _____ n° _____
consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai
benefici eventualmente conseguiti (ai sensi ed effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000
n. 445) sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

di ospitare nell'appartamento di cui sono proprietario/affittuario sito nel Comune di
Poggibonsi (SI)

via/Piazza _____ n° _____

Il/La cittadino/a _____ di nazionalità _____

Nato/a _____ il _____

(da compilar solo in caso di **RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE**)

e di essere disposto/a ad ospitare in detto appartamento anche i suoi familiari di seguito
elencati:

1) _____ nato/a il _____

2) _____ nato/a il _____

3) _____ nato/a il _____

4) _____ nato/a il _____

5) _____ nato/a il _____

**Il /la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi dell'art. 13 del RGPD
2016/679 (Regolamento Generale Protezione Dati) che i dati personali raccolti saranno
trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento
per il quale la presente dichiarazione viene resa (Vedi informativa allegata).**

IL DICHIARANTE
(firma leggibile)

data _____

.....

allegare fotocopia documento identità del dichiarante

INFORMATIVA resa ai sensi dell'art 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

Si informa che :

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Poggibonsi; il responsabile del trattamento dei dati personali del Settore Gestione e Pianificazione del Territorio è l'Arch. Vito Disabato nominato con provvedimento del Sindaco n. 82/2019 in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa (mail: v.disabato@comune.poggibonsi.si.it) – sede: Via Volta, 55 – Poggibonsi.

b) I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: tel. 0577049440; e-mail rdp@consorzioerrecablate.it; pec rdp@pec.consorzioerrecablate.it.

c) I dati personali, dei quali l'Ente entra in possesso, sono trattati ai sensi delle disposizioni normative, ai fini del rilascio del certificato di adeguatezza alloggio in tutte le sue fasi e aspetti.

d) Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati al procedimento.

e) Possono venire a conoscenza dei dati personali, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano.

f) I dati degli interessati al presente procedimento verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento stesso, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio poiché la loro mancata indicazione rende impossibile il rilascio della certificazione richiesta.

h) Il trattamento dei dati personali degli interessati al procedimento avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

i) Il trattamento dei dati personali degli interessati al procedimento non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Gli interessati al procedimento potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- _ di accesso ai dati personali;
- _ di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- _ di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- _ alla portabilità dei dati, ove previsto;
- _ di opporsi al trattamento;
- _ di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).