



**COMUNE DI POGGIBONSI**

**Provincia di Siena**

**REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DEL TRASPORTO  
SCOLASTICO**

(Approvato con deliberazione C.C. n. ... del ....)

## **ART. 1 FINALITA' E MODALITA' DI FUNZIONAMENTO**

1.1. Il servizio di trasporto scolastico è istituito come intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione del Diritto allo Studio (art. 34 Cost.) allo scopo di favorire la regolare frequenza scolastica degli alunni. Il servizio viene espletato dal Comune nell'ambito delle proprie competenze stabilite dal D.P.R. n. 616/77 ss.mm.ii., dalle norme nazionali in materia di trasporto scolastico (D.M. 31.01.1997, Circ. Min. Tr. e Nav. n. 23/97 ss.mm.ii.) e dalle vigenti normative regionali in materia di diritto allo studio (L.R.T. n. 53/81 mod. dalla L.R.T. n. 41/93 ss.mm.ii. L.R.T. n. 32/02002 e ss.mm.ii.), compatibilmente con le disposizioni previste dalle Leggi Finanziarie e dalle effettive disponibilità di bilancio.

E' predisposto un piano annuale di trasporto con l'indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi, compatibilmente all'orario di funzionamento dei plessi, all'ubicazione di essi e alla disponibilità dei mezzi. Percorsi ed orari vengono resi noti all'utenza prima dell'inizio dell'anno scolastico, ma potranno essere modificati causa cambiamento orari scolastici o altri straordinari motivi. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di eliminare o istituire di nuove linee o itinerari. L'eliminazione di fermate e l'istituzione di nuovi punti di raccolta, in base alle specifiche esigenze e nei limiti degli accordi stipulati con il gestore. La modifica al piano annuale nei casi in cui si rilevi la necessità di migliorare il servizio reso agli utenti, tiene conto dei criteri di economicità ed efficienza. Il piano annuale viene articolato in percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico. Nel piano non potranno pertanto essere previsti percorsi in strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o del personale e dei mezzi di trasporto.

1.2. Qualora le strade si trovino improvvisamente in condizioni di impercorribilità o pericolosità dovuta a neve, ghiaccio o altre cause di forza maggiore, il Comune di Poggibonsi non garantirà il servizio e la puntualità del passaggio degli scuolabus anche al fine di salvaguardare l'incolumità dei trasportati. L'Amministrazione valuterà di volta in volta le condizioni delle strade in rapporto alle avversità atmosferiche e a suo insindacabile giudizio deciderà se autorizzare il transito dei mezzi dandone, con congruo anticipo, ove possibile, comunicazione alle famiglie degli alunni. Nessun rimborso sarà dovuto agli utenti del servizio per quanto sopra riportato così come per modifiche alla viabilità dovuta, ad esempio, a lavori che comportino percorsi differenti e/o spostamento delle fermate.

1.3. Il Servizio di Trasporto Scolastico ha inizio in coincidenza con l'avvio dell'anno scolastico e termina con l'ultimo giorno di scuola previsto dal calendario scolastico. E' effettuato dal lunedì al venerdì in orario antimeridiano e pomeridiano, compatibilmente con l'orario di funzionamento dei plessi scolastici. Non è previsto invece il servizio per le entrate e le uscite intermedie rispetto all'ora di inizio e termine delle lezioni. In caso di uscite scolastiche anticipate per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale docente e non, ovvero in caso di uscite anticipate dovute a motivi straordinari o urgenti (ad es. eventi calamitosi) non potrà essere assicurato il normale servizio di trasporto scolastico. Il servizio potrà essere effettuato, a seconda dei casi, parzialmente o completamente in relazione alle condizioni oggettive. L'Ufficio darà tempestiva comunicazione ove possibile, agli utenti

1.4. Oltre al servizio di trasporto scolastico, saranno previste, ove possibile e a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale il servizio di trasporto per le uscite scolastiche (visite, attività didattiche ecc) relativo alle scuola di cui sopra e il servizio di trasporto in occasione dello svolgimento delle attività estive rivolte ai minori (centro estivo). Per le uscite didattiche le stesse dovranno seguire una programmazione annuale. Le

richieste di trasporto per visite didattiche, la destinazione e distanza non deve superare la reale disponibilità oraria dell'autista che assicura anche il trasporto scolastico e le specifiche tecniche dell'automezzo.

1.5. Le fermate sono esclusivamente quelle autorizzate e presenti sul piano trasporti all'inizio di ciascun anno scolastico. E' comunque, sempre possibile la variazione o soppressione delle fermate e delle tratte nel corso dell'anno scolastico su autorizzazione dell'Amministrazione quando sia suggerito da ragioni attinenti alla sicurezza dei bambini, alle condizioni di utilizzo dei percorsi e/o ad esigenze sopravvenute. Il tutto validato dagli organi competenti.

## **ART.2 DESTINATARI DEL SERVIZIO**

2.1. Il servizio di trasporto scolastico è rivolto agli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria e si effettua per i/le bambini/e che frequentano le scuole del territorio, residenti nel Comune di Poggibonsi secondo il calendario scolastico, annualmente stabilito dalla Regione Toscana. Per le scuole Secondaria di 1° Grado, il servizio è prevalentemente garantito dai normali mezzi pubblici di linea. Il Comune interviene con un proprio servizio in alcune zone non servite dai mezzi pubblici. Il servizio potrà essere esteso anche al di fuori del territorio comunale per gli alunni non residenti che frequentano le scuole aventi sede nel Comune di Poggibonsi previa convenzione da stipularsi con il Comune di residenza.

2.2. La rete di fermate e percorsi è tendenzialmente divisa in zone rispetto all'utenza relativa ai comprensivi e ai plessi scolastici. E' possibile fare richiesta del servizio sulla base dei percorsi prestabiliti, indipendentemente dalla residenza anagrafica nel Comune di Poggibonsi.

## **ART.3 MODALITA' DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO**

3.1. Il bando di iscrizione al servizio di trasporto scolastico viene pubblicato annualmente al termine delle iscrizioni e delle assegnazioni degli alunni alle scuole, orientativamente tra fine Gennaio/ inizio Febbraio di ogni anno.

3.2. Le iscrizioni avvengono secondo le modalità previste dall'Ufficio Istruzione in modalità ONLINE, salvo diversa indicazione da parte dell'Amministrazione Comunale. Le informazioni relative al servizio, modulistica, linee e modalità del servizio sono reperibili presso l'Ufficio Istruzione del Comune di Poggibonsi e sul sito WEB del Comune di Poggibonsi ove verranno pubblicati anche eventuali avvisi e/o informazioni.

3.3. Le domande di ammissione al servizio di trasporto scolastico dovranno essere presentate **ENTRO E NON IL TERMINE PREVISTO NEL BANDO.**

Eventuali domande oltre i termini del Bando, potranno essere accolte solo nel caso di posti disponibili.

L'iscrizione al servizio dovrà essere formalizzata dagli utenti ogni anno scolastico.

Le domande presentate oltre il termine verranno inserite in apposita graduatoria per poter inserire l'utente in caso di posti disponibili sui singoli percorsi..

L'accoglimento della domanda è subordinato alla verifica da parte dell'Ufficio Istruzione del rispetto di tutti i criteri previsti dal presente regolamento, in particolare del criterio di scelta dei percorsi dedicati e dei criteri di economicità ed efficienza del Servizio.

3.4. La richiesta del servizio Trasporto scolastico comporterà l'accettazione da parte dell'utente di tutte le norme contenute nel presente Regolamento in particolare gli articoli relativi alla sicurezza, alla responsabilità, alle modalità di salita e discesa dai mezzi ed il pagamento della tariffa prevista per il servizio medesimo.

3.5. Il pagamento del servizio viene stabilito annualmente da apposita delibera della Giunta Comunale sulle tariffe, sulla base della dichiarazione all'ISEE: le aliquote corrispondenti alle fasce di reddito e le modalità per usufruire di esoneri, saranno comunicate annualmente alle famiglie, a seguito degli aggiornamenti in materia. La tariffa prevista per il servizio dell'anno scolastico in corso dovrà essere corrisposta interamente anche se l'utilizzo del servizio durante l'anno non sia costante ed indipendentemente che l'utente scelga di pagare in un'unica rata o con la formula del rateizzo.

#### **ART. 4**

### **RITIRO E RICHIESTA DI SOSPENSIONE TEMPORANEA DAL SERVIZIO**

4.1. L'utente che durante l'anno scolastico non intenderà più utilizzare il servizio di trasporto scolastico dovrà darne tempestiva e formale comunicazione scritta all'Ufficio Istruzione del Comune di Poggibonsi. Il mancato utilizzo del servizio e relativa richiesta di sospensione, con valida motivazione per un periodo di almeno 30 giorni, deve essere richiesto in anticipo rispetto al suo verificarsi. Analogamente la rinuncia in corso d'anno, che avrà decorrenza dal mese successivo rispetto alla data di presentazione della rinuncia, deve essere presentata con formale richiesta scritta.

Sia la sospensione che la rinuncia al servizio, senza alcuna richiesta in forma scritta, indipendentemente dalle cause che le hanno determinate, non danno diritto a sconti o rimborsi o esenzioni.

#### **ART.5**

### **PERSONALE SUGLI SCUOLABUS**

5.1 Il servizio di accompagnamento sugli scuolabus è previsto esclusivamente per i bambini della scuola dell'infanzia ed è svolto secondo le modalità e le competenze stabilite dalle disposizioni normative vigenti. Gli accompagnatori svolgono attività di sorveglianza sullo scuolabus, presiedono le operazioni di salita e di discesa degli utenti, provvedono alla consegna dei/le bambini/e alla scuola di appartenenza ed ai genitori o loro delegati. Gli autisti impiegati nel servizio di trasporto ed il personale preposto all'accompagnamento e alla sorveglianza degli alunni trasportati sono tenuti ad un comportamento rispettoso, corretto e comprensivo nei confronti dei ragazzi, pur dovendo far mantenere sempre la dovuta disciplina. Il personale è inoltre tenuto ad avere la massima cura dell'automezzo e delle attrezzature affidategli.

La responsabilità del conducente dello scuolabus e del personale accompagnatore è limitata esclusivamente alla fase del trasporto dei/le alunni/e; in nessun caso la responsabilità si protrae dopo che l'alunno è sceso alla fermata di competenza. L'Amministrazione Comunale e la ditta appaltatrice, non si assumono nessuna responsabilità per quanto concerne gli avvenimenti precedenti alla salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus. Spetta alla famiglia provvedere alla sicurezza del minore nel tragitto tra la fermata e la propria abitazione rimanendo responsabile dello stesso, dal punto di vista civile e penale.

Il gestore del servizio, attraverso gli autisti, è tenuto a non far salire o scendere gli/le alunni/e in luoghi diversi da quelli prestabiliti.

## **ART.6**

### **MODALITA' DI UTILIZZO DEL SERVIZIO – COMPORTAMENTO A BORDO – RESPONSABILITÀ**

6.1. Agli accompagnatori e autisti, spetta la responsabilità di vigilare sugli alunni trasportati con la massima diligenza e attenzione.

Gli autisti in servizio hanno il compito di coadiuvare l'accompagnatore nella sorveglianza dei mezzi, nella prevenzione da atti di vandalismo durante il trasporto, nella verifica delle condizioni di sicurezza delle operazioni di salita e discesa, nel rispetto dei percorsi pianificati al fine di prevedere la corretta consegna degli alunni alla scuola di appartenenza ed agli esercenti la potestà genitoriale o loro delegati.

6.2. In assenza di persona maggiorenne alla fermata il personale si attiverà per la riconsegna del minore contattando la famiglia. In mancanza di risposta, l'autista è tenuto ad accompagnare il/la minore presso la scuola di appartenenza se ancora aperta o presso gli uffici della Polizia Municipale. In caso di reiterate situazioni di mancata presenza alla fermata da parte di chi esercita la potestà genitoriale, il servizio potrà essere temporaneamente o definitivamente sospeso.

Le discese autonome degli utenti potranno essere autorizzate SOLO se previste dalla normativa vigente e preventivamente comunicate ed autorizzate dall'Ufficio Istruzione.

6.3. Durante la permanenza sugli Scuolabus gli/le alunni/e devono mantenere un comportamento corretto, rimanere seduti ed evitare schiamazzi. Sono tenuti altresì ad un comportamento educato, che non arrechi disturbo al conducente o ad altro personale e che non metta in atto situazioni di potenziale pericolo per gli altri passeggeri, mostrando altresì rispetto per le raccomandazioni impartite dal personale operante sul mezzo.

Agli/le alunni/e è fatto divieto di viaggiare in piedi o spostarsi dal proprio posto durante il tragitto.

Qualora gli alunni non si mostrino rispettosi di tali regole, l'Ufficio Istruzione, su segnalazione scritta degli autisti o di altro personale addetto al trasporto, potrà disporre la sospensione temporanea del servizio ovvero, in caso di reiterato comportamento scorretto degli/le alunni/e già ammoniti, la sospensione definitiva senza alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito.

I danni arrecati dagli utenti ai mezzi dovranno essere risarciti da parte degli esercenti la potestà genitoriale degli utenti responsabili. Gli stessi esercenti la potestà genitoriale rispondono dei danni arrecati dagli utenti a terzi e a se stessi.

## **Art.7**

### **TRASPORTO SOGGETTI CON DISABILITA'**

7. 1. Il servizio di trasporto scolastico per gli alunni con disabilità è garantito. I mezzi autorizzati a svolgere tale servizio sono dotati di posti riservati per i ragazzi portatori di disabilità, ai quali è fornita anche assistenza durante la salita e la discesa dal mezzo attraverso l'aiuto del personale presente a bordo.

## **ART.8**

### **RICORSI**

8.1. I reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto potranno essere inoltrati al Comune che adotterà le eventuali misure correttive e procederà a fornire le opportune spiegazioni nel termine massimo di 30 giorni dalla presentazione.

**ART. 9**  
**NORME FINALI**

9.1.L'Amministrazione Comunale valuta annualmente l'efficienza e l'efficacia del servizio in termini di funzionalità e di economicità, in base alle indicazioni del vigente regolamento e della normativa vigente.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applica la normativa vigente in materia di Trasporto scolastico.