



COMUNE DI POGGIBONSI

(Provincia di Siena)

REGOLAMENTO COMUNALE PER IL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DI SPETTANZA TOTALE DELL' ENTE RELATIVAMENTE ALLE PRATICHE EDILIZIE E URBANISTICHE

Art. 1 OGGETTO DELL'IMPOSTA

Il presente Regolamento disciplina l'ordinamento dei diritti di segreteria in base all'art. 10 del D.L. 18 gennaio 1993 n. 8, convertito nella Legge 19 marzo 1993 n. 68 da applicare sugli atti edilizi ed urbanistici come definiti dalle norme di Settore;

Art. 2 AMMONTARE DIRITTI DI SEGRETERIA

L'ammontare dei diritti di segreteria di cui al presente Regolamento è determinato, per l'anno 2010, nella misura stabilita dall'allegato A del presente atto. A partire dall'esercizio finanziario successivo la concreta determinazione degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria viene indicata dalla Giunta Comunale in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione e dei relativi allegati, previa valutazione da effettuare anche alla luce delle indicazioni dell'ufficio e nel rispetto dei limiti massimi fissati dalla normativa.

Art. 3 ADEGUAMENTO TARIFFE

Le tariffe potranno essere adeguate con provvedimento della Giunta Comunale in caso di modifica delle previsioni normative indicate all'art. 1. In casi di urgenza o di particolari criticità di bilancio tali adeguamenti potranno avvenire anche durante l'esercizio finanziario, ma con un preavviso non inferiore a 90 giorni;

L'importo dei diritti di segreteria per Denunce di attività e per permessi a costruire, di qualunque tipo, è inoltre adeguato automaticamente, con decorrenza dal 1 gennaio di ogni anno, nella misura del 75% della variazione all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati

Art.4 MODALITA' DI RISCOSSIONE DEI DIRITTI

I diritti di segreteria vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa a tutti gli atti richiesti o depositati . Il pagamento della somma dovuta potrà avvenire secondo le consuete forme di pagamento, e quindi tramite bollettino di C/C postale intestato al Comune di Poggibonsi – Servizio di Tesoreria, direttamente presso la sede della Tesoreria comunale, o direttamente presso il Servizio Economato, se abilitato;

Art. 5 ESCLUSIONE TARIFFE

Sono escluse da pagamento dei diritti le opere e gli interventi volti alla eliminazione delle barriere architettoniche di cui alla Legge n. 13/1989.

Art. 6 RIDUZIONE TARIFFE

I diritti di segreteria/istruttoria subiranno una riduzione del 20% sulle tariffe che saranno stabilite dalla Giunta Comunale, nel caso di presentazione delle pratiche edilizie tramite procedura telematica, vale a dire direttamente sul sito web del Comune.

Art. 7 SPETTANZA

I proventi derivanti dall'applicazione dell'imposta sono acquisiti interamente al bilancio comunale e registrati in apposito capitolo e non sono suscettibili di compartecipazione o riparto.

Art. 8 ENTRATA IN VIGORE

Le nuove tariffe o le tariffe adeguate di cui all'art. 3) saranno applicabili, in sede di prima applicazione ed in considerazione della deliberazione di incremento che avviene in corso d'anno, a far data dal prossimo 1^a aprile 2010, a condizione che la presente deliberazione sia esecutiva per tale data. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla esecutività della deliberazione che lo approva.

(segue allegato)



COMUNE DI POGGIBONSI

(Provincia di Siena)

Servizio Edilizia Privata

TABELLA IMPORTI DIRITTI DI SEGRETERIA/ISTRUTTORIA

	PROCEDIMENTO	Importo €.
1	Certificati di destinazione urbanistica:	50
2	Denuncia Inizio Attività di cui all'art. 79 comma 1° lett. b), c), d), e), f)	70
3	- Denuncia Inizio Attività di cui all'art. 79 comma 1° lett. a); - Permesso di Costruire di cui all'art. 78 comma 1° lett. a), b), d), e), f), g), h) : fino a 250 mq. di sup. utile oltre a 250 mq. e fino a 650 mq. di sup. utile oltre a 650 mq di Sup. Utile	200 300 500
4	- Permesso di Costruire di cui all'art. 78 comma 1° lett. c), - Permesso di Costruire a titolo gratuito di cui all'art. 124 L.R.1/2005	200
5	Variante in corso d'opera al Permesso di Costruire si applicano le tariffe di cui ai punto 3) e 4)	
6	Deposito di variante ai sensi dell'art. 142 della L.R. 1/2005	50
7	Autorizzazione Paesaggistica (art. 146 D.Lgs. 42/2004)	50
8	Dichiarazione ai fini del Vincolo Idrogeologico (L.R. 39/2000)	50
9	Autorizzazione ai fini del Vincolo Idrogeologico (L.R. 39/2000)	50
10	Autorizzazione in Sanatoria ai fini del Vincolo Idrogeologico (L.R. 39/2000)	100
11	Attestazione di conformità in sanatoria (art. 140 L.R. 1/2005)	150
12	Permesso di Costruire in sanatoria (art. 140 L.R. 1/2005)	500
13	Sanatorie condono edilizio ai sensi dell'art. 35 L. 47/85, art.39 L. 724/94, L. 326/03 e L.R. 53/04	50
14	Autorizzazioni a carattere temporaneo (disciplinate dal Regolamento Edilizio e dalle N.T.A del R.U.)	50
15	Accertamento di compatibilità Paesaggistica (artt. 167-181 D.Lgs. 42/2004)	50
16	Piani Attuativi degli Strumenti Urbanistici: Piani di Recupero di iniziativa privata Lottizzazioni di aree Altri Piani Attuativi degli strumenti urbanistici	50 500 500
17	Programmi agricoli ambientali di miglioramento senza valenza di piano attuativo con valenza di piano attuativo	200 500
18	Certificazioni ed attestazioni in materia urbanistico-edilizia volute e proroghe di P.d.C. abitabilità/agibilità altre diverse dalle precedenti	50 50 50